



# Methodenkonzept Klasse 1

<u>Kommunikation</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesprächsregeln (zuhören, sich melden, ausreden lassen, angemessene Lautstärke)</li> <li>• Redekette</li> <li>• Erlebnisse erzählen</li> <li>• non-verbale Impulse verstehen</li> <li>• eigene Meinung äußern/ Begründungen (Ich finde gut/nicht gut; Ich wünsche mir)</li> <li>• Mitschülern etwas erklären</li> <li>• Klassenrat</li> </ul>
<u>Sozial- und Arbeitsformen</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klassenunterricht</li> <li>• Einzelarbeit</li> <li>• Partnerarbeit</li> <li>• Gruppenarbeit anbahnen</li> <li>• Stationenlernen</li> <li>• Sitzkreis, Kinositz u.ä.</li> </ul>
<u>Lerntechniken und Arbeitsorganisation</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Name, Datum</li> <li>• Abschreiben</li> <li>• Arbeitsmaterial, schulischer Organisationsrahmen</li> <li>• Arbeitsaufträge verstehen und umsetzen</li> <li>• Piktogrammen Arbeitsweisen entnehmen</li> <li>• Hefteintrag</li> <li>• Mappenführung</li> <li>• Schneiden und Kleben</li> </ul>
<u>Umgang mit Texten und Informationen</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Markieren (z.B. Signalgruppen)</li> <li>• Multiple Choice (zu Bildern)</li> </ul>
<u>Dokumentation und Präsentation</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mappenführung</li> <li>• Vortrag (vor der Klasse), z.B. Gedicht</li> <li>• einem Partner vorlesen</li> <li>• Bild gestalten und vorstellen</li> </ul>
<u>Umgang mit Medien</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• angemessener Umgang mit Anschauungs- und Arbeitsmaterial</li> <li>• Arbeitshefte</li> <li>• Lehr- und Sachbücher</li> </ul>





# Methodenkonzept Klasse 2

<u>Kommunikation</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesprächsregeln</li> <li>• in vollständigen Sätzen sprechen</li> <li>• Regeln in Konfliktsituationen anwenden ( STOPPRegel)</li> <li>• eigenes Verhalten reflektieren</li> </ul>
<u>Sozial- und Arbeitsformen</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klassenunterricht</li> <li>• Partnerarbeit</li> <li>• Einzelarbeit</li> <li>• Gruppenarbeit (anbahnen der Rollen*)</li> <li>• Stationenlernen</li> </ul>
<u>Lerntechniken und Arbeitsorganisation</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hausaufgabenheft führen</li> <li>• Heft- und Mappenführung</li> <li>• Arbeiten mit Lineal und Bleistift</li> <li>• Selbstkontrolle</li> <li>• Stations- und Werkstattarbeit</li> <li>• Tagesplan lesen und selbstständig Material bereitstellen</li> <li>• vergleichendes/gemeinsames Kontrollieren der HA</li> </ul>
<u>Umgang mit Texten und Informationen</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zusammenfassen und mit eigenen Worten wiedergeben anbahnen</li> <li>• Arbeitsaufträge genau lesen und verstehen</li> <li>• schrittweise Aufgaben abarbeiten</li> <li>• in kleinen Texten Informationen unterstreichen (Leitfragen vorgegeben)</li> </ul>
<u>Dokumentation und Präsentation</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plakat gestalten und vorstellen anbahnen</li> <li>• Steckbrief (vorgegeben) ausfüllen</li> <li>• Material zum Thema sammeln</li> <li>• Fragen nach Vorlage bearbeiten</li> <li>• Mappenführung</li> </ul>
<u>Umgang mit Medien</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bücher, Zeitschriften</li> <li>• Büchereinsatz</li> <li>• Umgang mit dem PC (sachgerechtes An- und Ausschalten)</li> </ul>

\*Zeitwächter/in, Gruppenchef/in, Schreiber/in, Präsentator/in, Regelwächter/in



# Methodenkonzept Klasse 3

<u>Kommunikation</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesprächsregeln</li> <li>• sich aufeinander beziehen/aktives Zuhören</li> <li>• eigene Meinung mit Begründung</li> <li>• Helferprinzip nutzen</li> <li>• Klassenrat (Gremien)</li> </ul>
<u>Sozial- und Arbeitsformen</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klassenunterricht</li> <li>• Einzelarbeit</li> <li>• Partnerarbeit</li> <li>• Gruppenarbeit mit verteilten Rollen</li> <li>• Stationslernen</li> <li>• Planarbeit (z.B. Wochen-/Tagesplan)</li> </ul>
<u>Lerntechniken und Arbeitsorganisation</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selbstkontrolle</li> <li>• Stichworte aufschreiben</li> <li>• Hausaufgabenheft selbständig führen</li> <li>• Mappenführung mit Inhaltsverzeichnis</li> <li>• Organisation des Arbeitsplatzes (Ordnung im Ranzen und im Fach)</li> <li>• Selbsteinschätzung und Reflektion der Arbeitsweise</li> </ul>
<u>Umgang mit Texten und Informationen</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• selbstständig Unterstreichen</li> <li>• selbstständig Markieren</li> <li>• wichtiges ausschreiben</li> <li>• Lernsoftware nutzen</li> </ul>
<u>Dokumentation und Präsentation</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lernplakate erstellen</li> <li>• Mappenführung</li> <li>• Kurzvorträge erarbeiten und vortragen</li> <li>• Lern- oder Lesetagebuch</li> </ul>
<u>Umgang mit Medien</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poster/Karten</li> <li>• Büchereinutzung</li> </ul>





# Methodenkonzept Klasse 4

<u>Kommunikation</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesprächsregeln</li> <li>• Partner- und Gruppenarbeit → Gesprächsmethoden zur Schüleraktivierung (z.B. Kugellager)</li> <li>• Konflikte regeln (Klassenrat, Gremien unter selbstständiger Leitung)</li> <li>• konstruktive Kritik üben und annehmen können</li> </ul>
<u>Sozial- und Arbeitsformen</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einzel-, Partner- und Gruppenarbeit (mit den jeweiligen Regeln und Abläufen)</li> <li>• selbstständiges Arbeiten (Lerntheke, Stationsarbeit, Wochenplanarbeit, Werkstattarbeit)</li> </ul>
<u>Lerntechniken und Arbeitsorganisation</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Herrichten des Arbeitsplatzes zum Stundenbeginn</li> <li>• Vollständigkeit und Einsatzbereitschaft der Materialien (angespitzte Stifte etc.)</li> <li>• Brainstorming</li> <li>• Erstellen von Mindmaps</li> </ul>
<u>Umgang mit Texten und Informationen</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• stilles Lesen und Markieren wichtiger Stichworte</li> <li>• Wiedergabe des Gelesenen in eigenen Worten</li> <li>• Erstellen von Übersichten / Tabellen (Informationen übersichtlich darstellen)</li> <li>• Zusammenfassen von Abschnitten und Finden von passenden Stichworten/Überschriften</li> <li>• Tabellen und Grafiken Informationen entnehmen können</li> </ul>
<u>Dokumentation und Präsentation</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lernplakate selbstständig erstellen</li> <li>• Mappenführung mit Inhaltsverzeichnis</li> <li>• Lerntagebuch, Lesetagebuch mit offeneren Aufgabenstellungen</li> <li>• Referate in Partner- und Gruppenarbeit</li> </ul>
<u>Umgang mit Medien</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entnehmen von Informationen aus Texten, Büchern, Grafiken und Bildern</li> <li>• PC-Arbeit: Lernprogramme, sofern vorhanden, nutzen (Antolin, Zahlenzorro, Playway)</li> </ul>